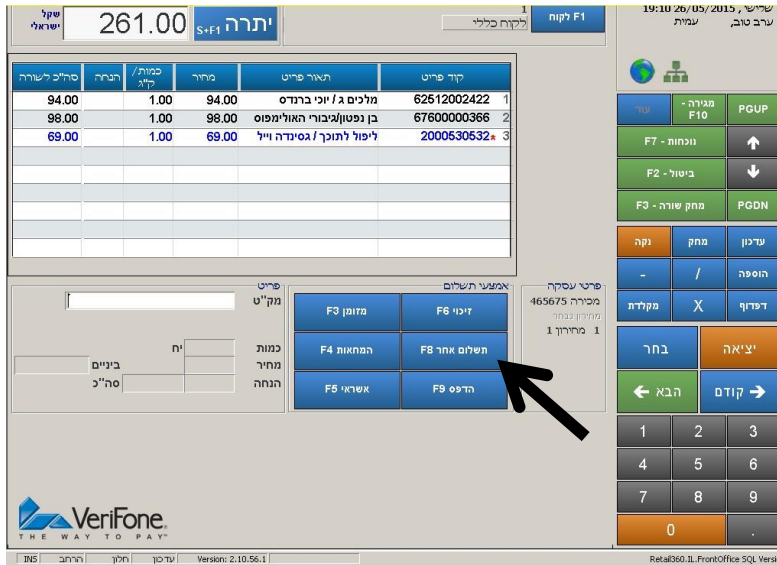


# הוראות מימוש שובר ביימי

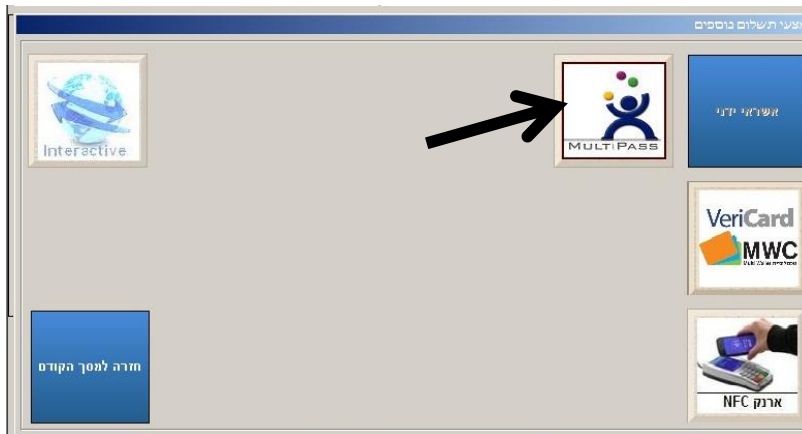
## ממשק מולטיפאס-קופת גזית וריפון.



## 1. אופן ביצוע מימוש שובר :



1.1 לאחר הוספת הפריטים לעסקה ע"מ לבצע מימוש של השובר יש להיכנס למסך "אמצעי תשלום נוספים" ע"י לחיצה על כפתור "תשלום אחר (F8) .



1.2 בחלון "אמצעי תשלום נוספים" יש ללחוץ על כפתור Multipass .



לאחר לחיצה על כפתור מולטיפאס .  
תתקבל הודעה –"העבר MULTIPASS"

**במידה והלקוח הגיע עם כרטיס מגנטי יש להעביר את הכרטיס בקורא המגנטי של הקופה.**

במידה והלקוח הגיע עם קוד MAIL\SMS יש לעבור למסך הקלדה ידנית, ע"י הקשה על הכפתור "הקש כאן להקלדה ידנית"



או הקש על הכרטיס להקלדה

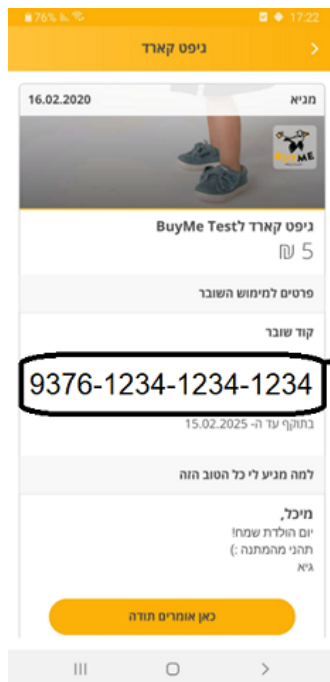
1.3 בקופות ללא מסוף VX יתקבל המסך הנ"ל ע"מ להגיע למסך העברה ידנית יש ללחוץ על הציוור של הכרטיס

### הקלדה של שובר ידנית:

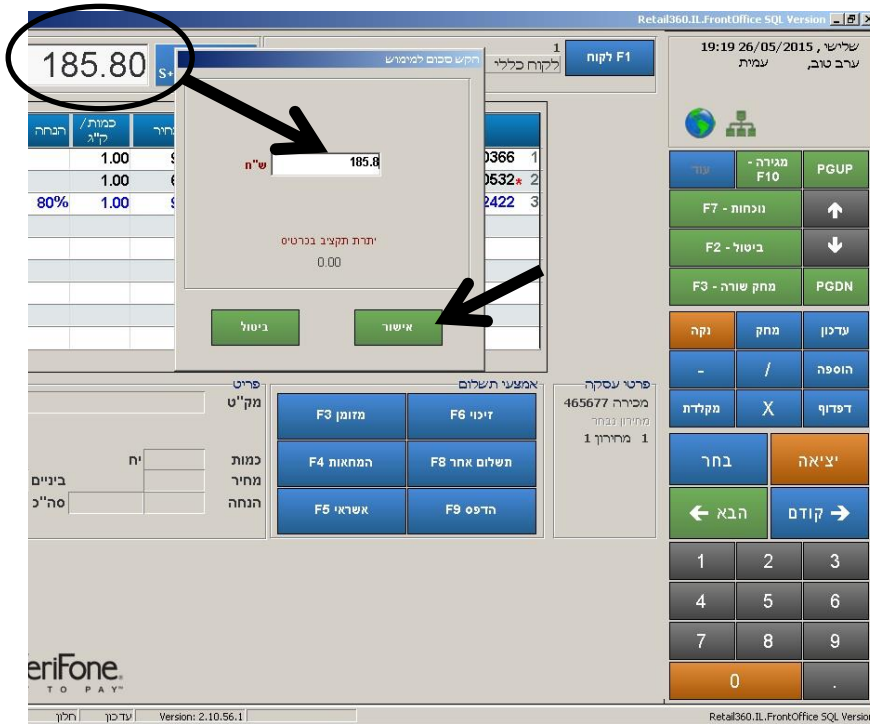
במסך הקלדה ידנית יש להזין את מספר הקוד המופיע ב-SMS.

הקוד בנוי ממספר בעל 16 \ 14 תווים (מספר כרטיס). יש להזין את מספר הכרטיס בשדה מספר כרטיס, ובשדה קוד PIN יש להקליד 0 במידה והקופה מבקשת קוד של 4 תווים יש להקליד את הקוד 9999,

לסיום יש ללחוץ אישור



1.4



לאחר הקלדת השובר יופיע הסכום למימוש

ניתן לערוך את הסכום למימוש או ללחוץ אישור להמשך.

1.5

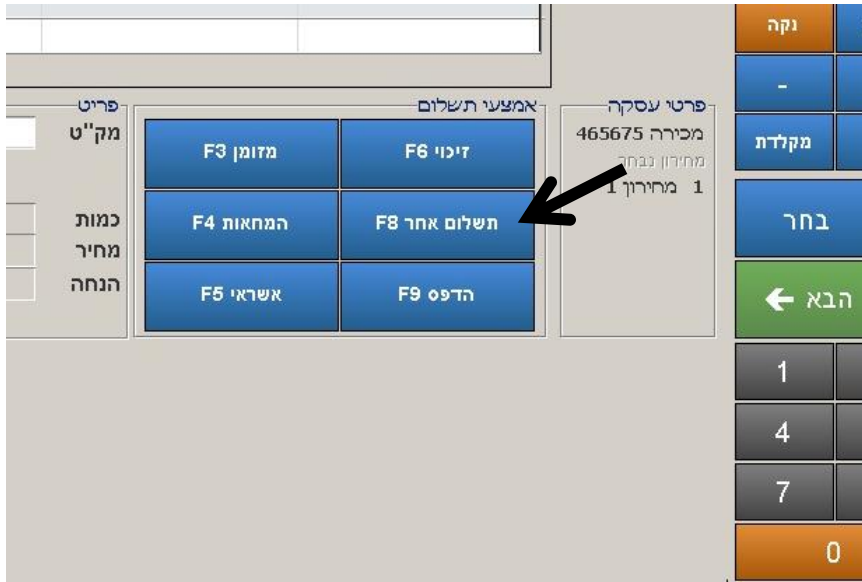


בסיום תתקבל הודעה עם אישור העסקה ויתרת התקציב על הכרטיס.

1.6

## 2. בירור יתרה: אופן הפעולות לביצוע בירור יתרה לכרטיס מולטיפאס:

2.1. לפני הוספת פריטים לעסקה, יש להיכנס למסך תשלום אחר (F8)



2.2. במסך תשלום אחר יש ללחוץ על כפתור מולטיפאס ולהעביר את הכרטיס.





2.3. יפתח מסך פעולות מולטיפאס

יש ללחוץ על כפתור בירור יתרות כרטיס



2.4. לסיום תתקבל יתרת התקציב

בכל בעיה ניתן לפנות לשירות מולטיפאס בטלפון : 1700-506-026

או במייל [SUPPORT@MULTIPASS.CO.IL](mailto:SUPPORT@MULTIPASS.CO.IL)

## מדריך מקוצר לביצוע עסקה

קוד פריט	תאור פריט	מחיר	כמות/קג	הנחה	סה"כ לשרה
1	TRACK II NAUTICA-T8A756C9L42	454.93	1.00	22%	354.93
2	TRACK II NAUTICA-T8A756C9L42	350.00	1.00	29%	250.00



הוספת פריטים לעסקה.

לחיצה על כפתור **תשלום אחר (או F8)** ולאחר מכן על כפתור **מולטיפאס**.

העברת הכרטיס בקופה או הקלדה ידנית

הזנה של סכום העסקה ולחיצה על **אישור**.

לחיצה על **יציאה במסך** אישור העסקה.